

**Como alterar do selo básico
para o intermediário**



FORTALEZA

PREFEITURA

**PLANEJAMENTO,
ORÇAMENTO E GESTÃO**



Passo 1: Você deve acessar a url do Fortaleza Digital:
<https://fortalezadigital.fortaleza.ce.gov.br/ords/r/fortaleza-digital/portal/home>

Passo 2: Clicar em Entrar no Fortaleza Digital

Diário Oficial | Acesso à Informação | Transparência | Serviços

Fortaleza Digital | FORTALEZA PREFEITURA | INSTITUCIONAL | OUVIDORIA | O QUE SÃO OS SELOS? | **ENTRAR** | Português

Uma cidade mais justa para todos.

Busque em todo o site

ACOMPANHE SEU PROCESSO AQUI - SPU DIGITAL

Fortaleza Inclusiva

- Administração Pública e Finanças
Informações sobre Planejamento e Gestão, Pagamentos, Licitações, Concursos e Canal Servidor.
- Casa e Habitação
Serviços e programas de habitação, regularização e melhorias de moradia.
- Cidade e Meio Ambiente
Cuidados com espaços públicos, praças, limpeza urbana, arborização e sustentabilidade.
- Cultura e Criatividade
Apoio à arte, cultura, patrimônio, eventos e economia criativa.

Olá, sou a Marisol. Em que posso ajudar?



Passo 3: Informe o seu número de CPF e clicar em acessar.

Acesso a informação | Transparência | Legislação

Identifique-se no Fortaleza Digital com:

Número CPF
Digite seu CPF para criar ou acessar sua conta no Fortaleza Digital

CPF

000.000.000-00

Lembrar-me

Acessar

Problemas com o acesso? Clique aqui para utilizar o Fale Conosco

Ou faça login com:

G Google

Fortaleza
PREFEITURA



Acesso a informação | Transparência | Legislação


Identifique-se no Fortaleza Digital com:


CPF
000.000.000-00

Senha

Lembrar-me [Esqueci a senha](#)

[Voltar](#) [Acessar](#)



 Fortaleza
PREFEITURA

Fortaleza
Digital

Portal de Serviços
e Informações

Passo 4: coloque sua senha e clique em acessar



Passo 5: Após realizar o Login acesse a opção **VER CADASTRO** para visualizar as opções de alterações cadastrais.

The screenshot shows the homepage of the Fortaleza Digital website. At the top right, there are links for 'Diário Oficial', 'Acesso à Informação', and 'Transparência'. Below these, the 'Fortaleza Digital' logo and 'FORTALEZA PREFEITURA' are displayed. A navigation menu includes 'INSTITUCIONAL', 'OUVIDORIA', and 'O QUE SÃO OS SELOS?'. On the right, a user profile is shown with the text 'Olá, USUÁRIO' and a 'Português' language selector. A dropdown menu is open, showing the option 'Ver cadastro' with a mouse cursor pointing to it. The main banner features a family photo with the text 'Uma cidade mais justa para todos.', a search bar, and a button 'ACOMPANHE SEU PROCESSO AQUI - SPU DIGITAL'. Below the banner are four service categories: 'Administração Pública e Finanças', 'Casa e Habitação', 'Cidade e Meio Ambiente', and 'Cultura e Criatividade'. A partial chat bubble is visible at the bottom right with the text 'Olá, sou a Marisc... Em que posso aj...'.

Passo 6: na tela de dados cadastrais clique em ALTERAR SELO



FORTALEZA
PREFEITURA

PLANEJAMENTO,
ORÇAMENTO E GESTÃO

The screenshot shows the user profile page on the Fortaleza Digital portal. The header includes the 'Fortaleza Digital' logo, the city logo, and navigation links for 'INSTITUCIONAL', 'OUVIDORIA', and 'O QUE SÃO OS SELOS?'. The user is logged in as 'USUÁRIO' with a profile icon and a 'ver cadastro' link. The language is set to 'Português'. The main content area is titled 'Dados Pessoais' and contains a 'Dados Cadastrais' section with three input fields: 'NOME' (REJANE DEOLIVEIRA), 'EMAIL' (contatofestoca@gmail.com), and 'CPF' (03751910387). To the right, the 'Selo' section shows 'Você possui o selo:' followed by a green button labeled 'Básico'. At the bottom right of the 'Dados Cadastrais' section, there is a button labeled 'ALTERAR SELO' with a key icon, which is being pointed to by a hand cursor.



Dados Básicos

Dados Básicos Endereço/Contato Informativo

Os campos com essa marcação vermelha são obrigatórios

CPF: 03751910387 EMAIL: contatofestoca@gmail.com

NOME COMPLETO: NOME SOCIAL:

SEXO: FEMININO GÊNERO: SELECIONE ... DATA NASCIMENTO: SOU ESTRANGEIRO(A) PESSOA COM DEFICIÊNCIA

ESTADO CIVIL: SELECIONE O ESTADO CIVIL ... RAÇA: SELECIONE UMA RAÇA ... CARTÃO NACIONAL DE SAÚDE:

ESCOLARIDADE: SELECIONE A ESCOLARIDADE ... NACIONALIDADE: SELECIONE A NACIONALIDADE ... NATURALIDADE: SELECIONE A NATURALIDADE ...

Não consta filiação no documento de identificação

FILIAÇÃO 1: FILIAÇÃO 2:

TIPO DO DOC.: SELECIONE ... NÚMERO / REGISTRO: ÓRGÃO EMISSOR: SELECIONE ... UF EMISSOR: EMISSÃO/EXPEDIÇÃO:

SALVAR

Documentos Adicionados

Passo 7: Complete seu dados e clique em salvar.

Você pode anexar alguns documentos.
Para selo intermediário **não há obrigatoriedade** de anexar documentos.

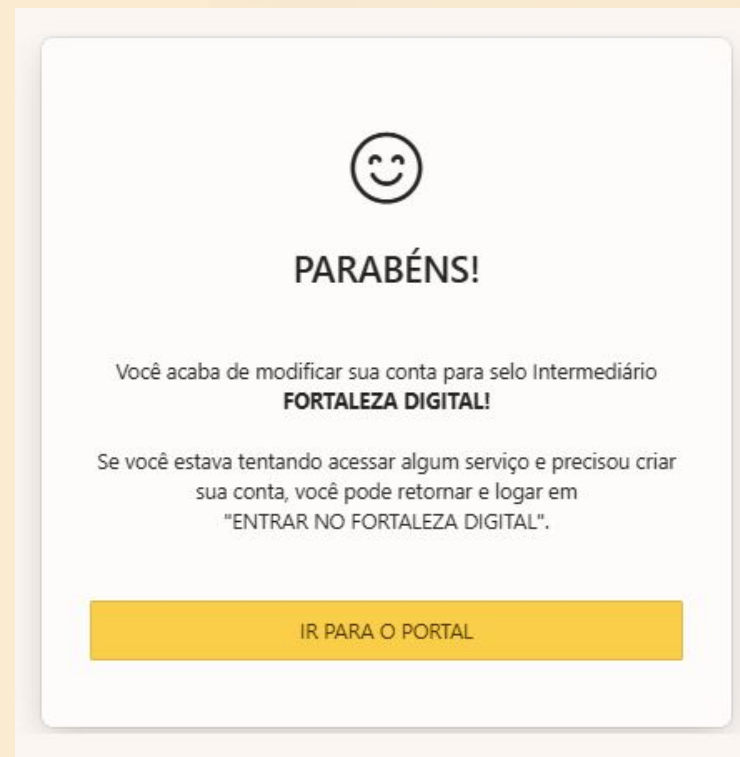


Passo 8: após os preenchimento dos dados obrigatórios clique em concluir.

Dados Básicos ✓ Endereço/Contato ✓ Informativo ●

Atenção
Ao finalizar o cadastro você receberá o **SELO INTERMEDIÁRIO**.

VOLTAR AO INÍCIO CONCLUIR ✓



Pronto! Agora você possui o selo intermediário!!!